



<別紙様式>

記載者名（職名）

教育相談資料【記入例】

氏名	相談対象の幼児・児童・生徒名	生年月日	年 月 日 () 歳					
学級	通常の学級、特別支援学級（知・情等）、通級（言語、LD・ADHD等）について記入							
個別の教育支援計画の作成		有	無					
主訴	学習面	<ul style="list-style-type: none"> ・国語において学年相応の目標達成ができない。 ・手先を使った細かい作業が苦手である。 など 						
	生活面	<ul style="list-style-type: none"> ・忘れ物が多い。 など 						
	対人関係面	<ul style="list-style-type: none"> ・特になし 						
	行動情緒面	<ul style="list-style-type: none"> ・特になし 						
校内での取り組み	校内委員会	実施日	参加者					
		ROO年O月O日						
校内での支援	<ul style="list-style-type: none"> ・主訴に対応した現在の支援方法 (例)・支援員を配置した。 ・個別の課題を準備している。 							
支援の結果	<ul style="list-style-type: none"> ・支援を行ったときの変容、有効性、難しさなど。 ※紙面が不足する場合は、2枚目を作成してください。							
相談歴	教育センター 相談歴（訪問支援・巡回教育相談・来所相談）				虹の原特別支援学校杏岐分校 相談歴			
		実施日	担当者	形態	内容	実施日	担当者	内容
	①	ROO年O月O日	OO先生	巡回教育相談	指導助言	ROO年O月O日	Co. OO先生	WISC-III IQO
	②							
	③							