

# 令和7年度 長崎県特別支援学校

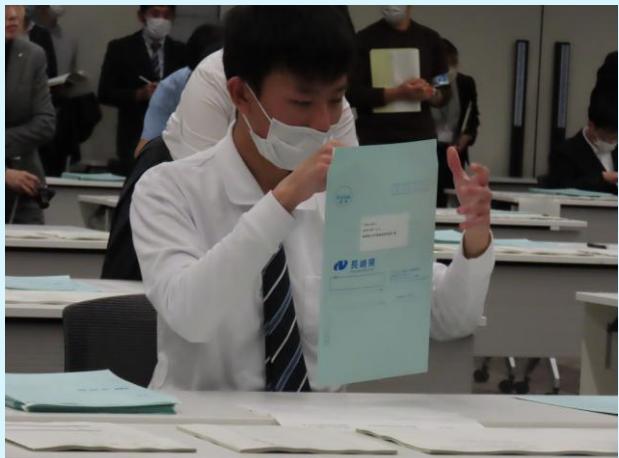
## キャリア検定（事務アシスタント）

事務アシスタント2級合格しました。（高等部 2年生）

12月16日（火）に長崎県特別支援学校キャリア検定（事務アシスタント）が長崎県庁で実施されました。県内の特別支援学校9校から高等部生徒37名の参加があり、本校からも2年生1名が参加し、みごと目標にしていた2級に合格しました。

（キャリア検定の内容）

- ・宛名シール貼り・資料の二つ折り・指示された資料のピッキング
- ・封入、封筒のフラップ部折り
- ・40分の時間内で、指示書を読んで、指示された資料の角をそろえてきれいに折ったり、枚数を数えたりして封筒に入れ、フラップを折って完成。完成度やスピードなどで得点が決まり、点数により、1～10級が認定されます。



ミスプリントは捨てることや、間違った折り目が付かないようになど正確性と速さが必要な封入作業が、張り詰めた緊張感の中の40分間行われました。