

記入しない。

(様式1-1)

※受付番号

特別選抜（自己推薦①・自己推薦②） 入学願書

長崎県立は不要

島原商業

高等学校長 様

令和 8 年 1 月 10 日

本人が入力または自筆。

入力の場合、印刷されない文字
や入力できない文字は自筆。

島原 花子

島原 太郎

保護者氏名

保護者本人が自筆または確認。

貴校への入学を志願いたします。

*該当する選抜の欄に1つだけ○印を付けること

自己推薦①

自己推薦②

○

どちらか該当する方に○

志願者	ふりがな 氏 名	しまばら はなこ 島原 花子	生年 月 日	平成 22 年 11 月 10 日	
	志願校	長崎県立は不要 島原商業 高等学校 全日 制	志望 学科・ コース	第1志望 第2志望 第3志望	情報処理 科 家 政 商業科・情報処理科・家政科から第三志望まで記入できる。 志望しない場合は斜線。
	現住所	〒 855-0036 島原市城内一丁目1213番地		現住所は市（郡）から記入。（県外の場合は、都道府県名から） 住民票記載のとおり記入。（12番地1を12-1と略記しない）	
保護者	現住所	〒 志願者の欄に同じ		志願者と同じ場合は、「志願者の欄に同じ」と記入。	
志願者の略歴	令和 5 年 4 月 島原市立〇〇 中 学 校 入 学				
	年 月 中 学 校 転 入				
	令和 8 年 3 月 島原市立〇〇 中 学 校 卒 業 見 込				
	中学校卒業後				
選抜手数料払込に係る整理番号 (数字12ケタ)		払込完了後チェックを入れる 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2			
選抜手数料払込 確認欄		<input checked="" type="checkbox"/> 払込済み			

選抜手数料振り込みに係る整理番号はその後の選抜（一般・チャレンジ）を受検する際に必要になるので必ず保管しておくこと。

(注) 記入にあたっては、「入学願書の記入上の注意」を参照すること。

入学願書の記入上の注意
(様式 1 - 1)

- 1 志願者本人が定められた様式に入力または、自筆すること。
 - (1) 入力する場合、印刷されない文字や入力できない文字は、自筆すること。また、保護者氏名は保護者本人が確認すること。
 - (2) 鉛筆で清書する場合、そのコピーを提出すること。その際、消した文字等がコピーに写らないように注意すること。また、保護者氏名は保護者本人が自筆すること。
- 2 ※印の欄は記入しない。
- 3 「志望学科・コース」欄の記入については、志願先高等学校長の指示に従うこと。
- 4 「志願者の略歴」欄について
 - (1) ○○市立○○中学校、○○町立○○中学校と記入する。ただし、県外は都道府県名も記入する。
 - (2) 校名が、「義務教育学校」や「小中学校」の場合は、必要に応じて該当箇所に修正を行ってもよい。

例) ○○小中学校卒業見込の場合
「中学校卒業見込」の前に「小」を加筆する。
 - (3) 旧年度卒業者の場合は「見込」を黒の二重線で削除すること。
- 5 「選抜手数料払込に係る整理番号」欄について
選抜手数料を支払った際の整理番号（12ケタ）を記入すること。
払込が完了後、「払込済み」にチェック（☒）を入れること。
- 6 「備考」欄は志願先高等学校から指示があった場合に使用すること。

納付書で支払う場合、「納付済証」と「納付済証照合票」の原本がはがれないように、願書の裏面にのり付けすること。その際、必ず2つの原本のコピー（3枚）を各自で保管すること。（今後、受検する場合に必要になります。）
--

この枠の内側に貼付してください。