

(様式1-1)

※受付番号

記入しない。

## 特別選抜（自己推薦①・自己推薦②）入学願書

長崎県立は不要

島原商業

高等学校長 様

令和 8 年 1 月 10 日

本人が入力または自筆。

入力の場合、印刷されない文字  
や入力できない文字は自筆。

島原 花子

島原 太郎

貴校への入学を志願いたします。

保護者本人が自筆または確認。

\*該当する選抜の欄に1つだけ○印を付けること

自己推薦①

自己推薦②



どちらか該当する方に○

	ふりがな 氏名	しまばら はなこ 島原 花子	生年 月日	平成 22 年 11 月 10 日										
志願者	志願校	長崎県立は不要 島原商業	志願 学科 コース	第1志望	情報処理	科								
		全日 制		第2志望	家政	商業科・情報処理科・家政科から第三志望まで記入できる。 志望しない場合は斜線。								
				第3志望										
現住所	〒 855-0036 島原市城内一丁目1213番地	現住所は市（郡）から記入。（県外の場合は、都道府県名から） 住民票記載のとおりに記入。（12番地1を12-1と略記しない）												
保護者	現住所	〒 志願者の欄に同じ	志願者と同じ場合は、「志願者の欄に同じ」と記入。											
志願者の略歴	令和 5 年 4 月 島原市立〇〇			中学校入学										
	年 月			「〇〇市立〇〇」中学校入学となるようにを記入する。 県外の場合は、都道府県名も記入する。										
				中学校転入										
	令和 8 年 3 月 島原市立〇〇			中学校卒業見込										
中学校卒業後			選抜手数料払込に係る整理番号 (数字12ケタ)											
			払込完了後チェックを入れる											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2
選抜手数料払込 確認欄			<input checked="" type="checkbox"/> 払込済み											

選抜手数料振り込みに係る整理番号はその後の選抜  
(一般・チャレンジ) を受検する際に必要になるので  
必ず保管しておくこと。

(注) 記入にあたっては、「入学者願書の記入上の注意」を参照すること。

## 入学願書の記入上の注意 (様式1-1)

- 1 志願者本人が定められた様式に入力または、自筆すること。
  - (1) 入力する場合、印刷されない文字や入力できない文字は、自筆すること。また、保護者氏名は保護者本人が確認すること。
  - (2) 鉛筆で清書する場合、そのコピーを提出すること。その際、消した文字等がコピーに写らないように注意すること。また、保護者氏名は保護者本人が自筆すること。
- 2 ※印の欄は記入しない。
- 3 「志望学科・コース」欄の記入については、志願先高等学校長の指示に従うこと。
- 4 「志願者の略歴」欄について
  - (1) ○○市立○○中学校、○○町立○○中学校と記入する。ただし、県外は都道府県名も記入する。
  - (2) 校名が、「義務教育学校」や「小中学校」の場合は、必要に応じて該当箇所に修正を行ってもよい。  
例) ○○小中学校卒業見込の場合  
「中学校卒業見込」の前に「小」を加筆する。
  - (3) 旧年度卒業者の場合は「見込」を黒の二重線で削除すること。
- 5 「選抜手数料払込に係る整理番号」欄について  
選抜手数料を支払った際の整理番号（12ヶタ）を記入すること。  
払込が完了後、「払込済み」にチェック（☑）を入れること。
- 6 「備考」欄は志願先高等学校から指示があった場合に使用すること。

納付書で支払う場合、「納付済証」と「納付済証照合票」の原本がはがれないように、願書の裏面にのり付けすること。その際、必ず2つの原本のコピー（3枚）を各自で保管すること。（今後、受検する場合に必要になります。）

この枠の内側に貼付してください。