

## 【記入例】

文書番号を入れること  
令和8年2月〇〇日

長崎県立時和特別支援学校長様

〇〇立 〇〇〇〇 学校長  
(公印省略)

令和8年度長崎県立時和特別支援学校高等部  
入学志願者の入学願書等の提出について

本校から〇名の者が貴校を志願しますので、下記部数の入学願書等を提出します。

記

1 入学願書	計	〇通
2 調査書	計	〇通
3 写真票	計	〇通
4 療育手帳の写し	計	〇通
5 返信用封筒		〇通
6 その他の ( ◇◇◇◇◇◇◇ )		〇通

※ 診断書・検査結果等があれば記載する。  
なければ、斜線を引く。