

在職（見込）証明書

事業所・代表者

様

令和 年 月 日

生徒住所

生徒氏名

印

通信制高等学校の教科書及び学習書購入費用の還付の請求に必要ですので、下記事項について証明くださるようお願いします。

記

1 生徒氏名 _____

2 勤務状況

【正規職員の場合】（該当する方に○をつけてください。）

ア 令和6年4月1日現在在職している。

イ 令和6年4月2日以降に就職し、本年度中に90日以上勤務（見込）している。

【パート又はアルバイトの場合】（必要事項を記入してください）

在職（見込）期間

令和6年 月 日から 年 月 日まで

令和6年度勤務実績日数 _____ 日間

令和6年度勤務（見込を含む）日数 _____ 日間

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

所在地

TEL

事業所名

代表者

印