


# 令和7（2025）年度 教育実習の申し込みについて

長崎県立国見高等学校

## [教育実習内諾までの流れ]

- 
- 7月5日（金）まで 実習希望の旨を本校へ電話連絡（担当：教務）  
連絡後、申し込みに必要な書類（教育実習申込書・  
教育実習希望者シート）を郵送
  - 7月中旬 書類審査後、事前面談の日程を通知
  - 8月上旬 事前面談
- 事前面談の結果を受け、実習内定の諾否を希望者へ連絡
- 大学から本校への内諾（承諾）依頼を発送
- 本校から大学へ内諾（承諾）状を発送

### 1 教育実習の受け入れについて

以下の条件を満たすこと

- （1）本校の卒業生であること
- （2）実習にあたって、実習態度や服装にも注意を払い、本校の教育方針に従うこと

### 2 教育実習期間（予定）について

期間：令和7年10月上旬から2～3週間程度

※ ただし、実習希望者が多数の場合は別の期間に移ってもらうなど、希望通りにならないこともある。

### 3 申し込み期間・事前面談について

申し込み期間：令和6年6月13日（木）～7月5日（金）

事前面談：8月上旬予定

### 4 必要書類について

- [申し込み時]（1）教育実習申込書（必要事項を記入）  
（2）教育実習希望者シート（必要事項を記入）  
（3）返信用封筒（長形3号）本人宛のもの1通

※ 教育実習申し込みの回答に使用します。  
封筒の表には、実習生の住所と宛名を明記し、  
84円切手を貼付すること。

[申し込み後] 大学からの教育実習内諾依頼等の書類（事前面談後でも構いません）

【問い合わせ先】長崎県立国見高等学校 教務部（教育実習担当）

TEL 0957-78-2125