



<別紙様式>

記載者名（職名）

教育相談資料【記入例】

氏名	相談対象の幼児・児童・生徒名	生年月日	年 月 日 ( ) 歳					
学級	通常学級、特別支援学級（知・情等）、通級（言語、LD・ADHD等）について記入							
個別の教育支援計画の作成			有 無					
主訴	学習面	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国語において学年相応の目標達成ができない。</li> <li>・手先を使った細かい作業が苦手である。 など</li> </ul>						
	生活面	<ul style="list-style-type: none"> <li>・忘れ物が多い。 など</li> </ul>						
	対人関係面	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特になし</li> </ul>						
	行動情緒面	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特になし</li> </ul>						
校内での取り組み	校内委員会	実施日	参加者		協議内容			
		ROO年O月O日						
	校内での支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・主訴に対応した現在の支援方法 (例)・支援員を配置した。</li> <li>・個別の課題を準備している。</li> </ul>						
支援の結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支援を行ったときの変容、有効性、難しさなど。</li> </ul> ※紙面が不足する場合は、2枚目を作成してください。							
相談歴	教育センター 相談歴（訪問支援・巡回教育相談・来所相談）				虹の原特別支援学校杏岐分校 相談歴			
		実施日	担当者	形態	内容	実施日	担当者	内容
	①	ROO年O月O日	OO先生	巡回教育相談	指導助言	ROO年O月O日	Co. OO先生	WISC-III IQO
	②							
	③							

・先生方が、支援が必要だと感じたり、児童生徒が困難に感じたりしていることを具体的に御記入ください。

・すべての観点について記入する必要はありません。特に支援が必要でない項目は、「特になし」と御記入ください。