

令和9年度 長崎県公立高等学校入学者選抜

に係る出願書類記入要領



長崎県立長崎北陽台高等学校

令和8年9月25日

長崎県立長崎北陽台高等学校

出願時に留意していただきたい事項

- 1 提出書類の記入は、本説明会で示す記入要領の他は、令和9年度長崎県公立高等学校入学者選抜実施要領に記すとおりに記入をお願いします。特に、志願者名簿について、特別選抜では、自己推薦①と自己推薦②を別にして提出をお願いします。
- 2 受検及び入学後の修学において、身体的な事情等で特別な配慮を必要とする志願者については、出願時に必ずお知らせいただくとともに、定められた手順に従って申請を行ってください。
- 3 入学願書と調査書等の受付は同一期間となっています。受付期間を十分にご確認ください。
- 4 不明な点がありましたら、下記担当までご連絡ください。

担 当 教務部 青崎正史・増本涼子・川富典子 TEL 095-883-6844
--

(様式1-1)

(自己推薦①の例)

※受付番号

特別選抜（自己推薦①・自己推薦②） 入学願書

長崎県立はつけない。

令和 9 年 1 月 〇〇 日

長崎北陽台

高等学校長 様

志願者氏名 北陽 太郎

保護者氏名 北陽 一郎

住民票記載の文字を入力する。印刷できない文字や入力できない文字(外字等)は自筆すること。

貴校への入学を志願いたします。

*該当する選抜の欄に1つだけ○印を付けること

自己推薦①	自己推薦②
○	

「普通」のみ。

志願者	ふりがな氏名	ほくよう たろう 北陽 太郎	生年月日	平成 23 年 5 月 15 日									
	志願校	長崎北陽台 高等学校 全日 制	志望学科・コース	第1志望 普通 科コース 第2志望 科コース 第3志望 科コース									
	現住所	〒 857-0103 佐世保市〇〇町〇〇番地〇〇号	住所が志願者と同じの場合										
保護者	現住所	〒 志願者の欄に同じ											
志願者の略歴	令和 6 年 4 月 佐世保市立〇〇	中学校入学											
	年 月	中学校転入											
	年 月	中学校転入											
	令和 9 年 3 月 佐世保市立〇〇	中学校卒業見込											
	中学校卒業後	旧年度卒業者は「見込」を二重線で削除し、中学校卒業後の略歴についても記入すること。											
選抜手数料払込に係る整理番号(数字12ケタ)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	0	0
選抜手数料払込 確認欄		☒ 払込済み											
備考	「払込済み」にチェックを入れること。 納付書で支払う場合、「納付済証」と「納付済証照合票」の原本がはがれないように、願書の裏面にのり付けすること。その際、必ず2つの原本のコピー(3枚)を各自で保管すること。(今後、受検する場合に必要になります。)												

(注) 記入にあたっては、「入学願書の記入上の注意」を参照すること。

(様式1-1)

(自己推薦②普通科の例)

※受付番号

特別選抜（自己推薦①・自己推薦②） 入学願書

長崎県立はつけない。

令和 9 年 1 月 〇〇 日

長崎北陽台

高等学校長 様

志願者氏名 北陽 通

保護者氏名 北陽 叶

住民票記載の文字を入力する。印刷できない文字や入力できない文字（外字等）は自筆すること。

貴校への入学を志願いたします。

*該当する選抜の欄に1つだけ○印を付けること

自己推薦①	自己推薦②
☒	☐

「普通」を記入する。

志願者	ふりがな氏名	ほくよう とおる 北陽 通	生年月日	平成 23 年 5 月 15 日									
	志願校	長崎北陽台 高等学校 全日 制	志望学科・コース	第1志望	普通	科コース							
				第2志望		科コース							
				第3志望		科コース							
保護者	現住所	〒 851-2127 西彼杵郡長与町高田郷〇〇番地〇〇											
	現住所	〒 志願者の欄に同じ											
志願者の略歴	令和 6 年 4 月 〇〇町立〇〇	中学校入学											
	年 月	中学校転入											
	年 月	中学校転入											
	令和 9 年 3 月 〇〇町立〇〇	中学校卒業見込											
	中学校卒業後	旧年度卒業者は「見込」を二重線で削除し、中学校卒業後の略歴についても記入すること。											
選抜手数料払込に係る整理番号 (数字12ケタ)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	0	0
選抜手数料払込 確認欄		☒ 払込済み											
備考	普通科2 (ア)	備考欄に、該当する出願要件について、「普通科2(ア)」「普通科2(イ)」「普通科2(ウ)」のいずれかを記入する。											
		「払込済み」にチェックを入れること。 納付書で支払う場合、「納付済証」と「納付済証照合票」の原本がはがれないように、願書の裏面にのり付けすること。その際、必ず2つの原本のコピー（3枚）を各自で保管すること。（今後、受検する場合に必要になります。）											

(注) 記入にあたっては、「入学願書の記入上の注意」を参照すること。

(様式1-1)

(自己推薦②文理探究科の例)

※受付番号

特別選抜（自己推薦①・自己推薦②） 入学願書

長崎県立はつけない。

令和 9 年 1 月 〇〇 日

長崎北陽台

高等学校長 様

志願者氏名 長与 研

保護者氏名 長与 二郎

住民票記載の文字を入力する。印刷できない文字や入力できない文字(外字等)は自筆すること。

貴校への入学を志願いたします。

*該当する選抜の欄に1つだけ○印を付けること

自己推薦①	自己推薦②
	○

「文理探究」を記入する。

志願者	ふりがな氏名	ながよ けん 長与 研	生年月日	平成 23 年 5 月 15 日
	志願校	長崎北陽台 高等学校 全日 制	第1志望	文理探究 科 コース
	現住所	〒 851-1234 長崎市〇〇町〇〇番地〇〇	第2志望	科 コース
保護者	現住所	〒 志願者の欄に同じ	第3志望	科 コース
志願者の略歴	令和 6 年 4 月	長崎市立〇〇	中学校入学	
	年 月		中学校転入	
	年 月		中学校転入	
	令和 9 年 3 月	長崎市立〇〇	中学校卒業見込	
	中学校卒業後			
選抜手数料払込に係る整理番号 (数字12ケタ)		1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 0 0		
選抜手数料払込 確認欄		☒ 払込済み		
備考	文理探究科2(イ)	備考欄に、該当する出願要件について、「文理探究科2(ア)」 「文理探究科2(イ)」のいずれかを記入する。 「払込済み」にチェックを入れること。 納付書で支払う場合、「納付済証」と「納付済証照合票」の原本がはがれないように、願書の裏面にのり付けすること。その際、必ず2つの原本のコピー(3枚)を各自で保管すること。(今後、受検する場合に必要になります。)		

(注) 記入にあたっては、「入学願書の記入上の注意」を参照すること。

(様式1-4)

一般選抜(普通科の例)

※受付番号

一般選抜/定時制Ⅰ期・Ⅱ期選抜/

入学願書

連携型中高一貫教育に係る入学者選抜

長崎県立はつけない。

令和 9 年 2 月 〇〇 日

長崎北陽台

高等学校長 様

志願者氏名 北陽 良子

住民票記載の文字を入力する。印刷できない文字や入力できない文字(外字等)は自筆すること。

保護者氏名 北陽 海男

貴校への入学を志願いたします。

志願者	ふりがな氏名	ほくよう よしこ 北陽 良子	生年月日	平成 24 年 2 月 15 日		
	志願校	長崎北陽台 高等学校 全日	志望学科・コース	第1志望	普通	科コース
				第2志望		科コース
				第3志望		科コース
現住所	〒 847-0123 長崎市〇〇町〇〇番〇〇	記入のない欄には斜線を引く。				
保護者	現住所	〒 志願者の欄に同じ	住所が志願者と同じの場合			
	志願者の略歴	令和 6 年 4 月 長崎市立〇〇	長崎市内の中学校の例。西彼杵郡内の中学校の例はp4を参照。			
		中学校入学				
		中学校転入				
		中学校転入				
令和 9 年 3 月 長崎市立〇〇		中学校卒業見込				
中学校卒業後						

※1 特別選抜等受検の有無

☒ 受検あり

☐ 受検なし

チェック後、下に整理番号を記入ください

選抜手数料払込に係る整理番号
※2 (数字12ケタ)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 0 0

※3 選抜手数料払込 確認欄

☒ 払込済み

※3 払込済みにチェックを入れること。

納付書で支払う場合、「納付済証」と「納付済証照合票」の原本がはがれないように、願書の裏面にのり付けすること。ただし、他の選抜において原本を提出している場合は、各自で保管しているコピーをのり付けすること。初めて受検する場合は、「納付済証」と「納付済証照合票」の原本のコピー(2枚)を各自で保管すること。

※1 特別選抜等受検の有無にチェックを入れること。

※2 既に選抜試験を受検している場合はその時に支払った払込番号を記入すること。

(様式1-4)

一般選抜(文理探究科の例)

※受付番号

一般選抜／定時制Ⅰ期・Ⅱ期選抜／**入学願書****連携型中高一貫教育に係る入学者選抜**

長崎県立はつけない。

長崎北陽台

高等学校長 様

令和 9 年 2 月 〇〇 日

志願者氏名 北陽 花子

住民票記載の文字を入力する。印刷できない文字や入力できない文字(外字等)は自筆すること。

保護者氏名 北陽 陽子

貴校への入学を志願いたします。

第2志望として、普通科を志望しない場合には斜線を引く。

志願者	ふりがな氏名	ほくよう はなこ 北陽 花子		生年月日	平成 24 年 2 月 15 日	
	志願校	長崎北陽台 高等学校 全日 制		志望学科・コース	第1志望 文理探究 科コース	第2志望 普通 科コース
	現住所	〒 847-0123 長崎市〇〇町〇〇番〇〇		第3志望	斜線を引く。	
	保護者	現住所	〒 志願者の欄に同じ 住所が志願者と同じの場合		旧年度卒業者は「見込」を二重線で削除し、中学校卒業後の略歴についても記入すること。	
志願者の略歴	令和 6 年 4 月 長崎市立〇〇		長崎市内の中学校の例。 西彼杵郡内の中学校の例はp4を参照。		中学校入学	
	入力の場合、元号は「平成」「令和」のいずれかを選択すること。		中学校転入		中学校転入	
	令和 9 年 3 月 長崎市立〇〇		中学校卒業見込		中学校卒業後	
	中学校卒業後					

※1 特別選抜等受検の有無

☐ 受検あり☒ 受検なし

チェック後、下に整理番号を記入ください

※2 選抜手数料払込に係る整理番号
(数字12ケタ)

1

2

3

4

5

6

7

8

9

0

0

0

※3 選抜手数料払込 確認欄

☒ 払込済み

※3 払込済みにチェックを入れること。

納付書で支払う場合、「納付済証」と「納付済証照合票」の原本がはがれないように、願書の裏面にのり付けすること。ただし、他の選抜において原本を提出している場合は、各自で保管しているコピーをのり付けすること。初めて受検する場合は、「納付済証」と「納付済証照合票」の原本のコピー(2枚)を各自で保管すること。

※1 特別選抜等受検の有無にチェックを入れること。

※2 既に選抜試験を受検している場合はその時に支払った払込番号を記入すること。

(様式2-1)

(自己推薦①の例)

※

特別選抜（自己推薦①） 自己推薦書

長崎県立はつけない。

令和 9 年 1 月 〇〇 日

長崎北陽台

高等学校長 様

佐世保市 立

〇〇

中学校

氏名

北陽 太郎

入学後の活動種目・分野 ラグビー、陸上競技、バスケットボール など

志
願
理
由

主
な
実
績
・
結
果

備
考

活動名・大会名 等

学年

実績・結果

添付
書類

全国中学校総合体育大会

3

ベスト8

有

九州中学校総合体育大会

3

準優勝

有

長崎県中学校総合体育大会

3

優勝

有

記入がない欄は斜線
を引く。

添付書類「有」「無」の
いずれかを選択・記入
する。

- (注) 1 志願者本人が定められた様式に入力または、自筆すること。（入学願書の記入上の注意の1に準じる）
- 2 「主な実績・結果」欄は、顕著なものについて記入し、別に証明する書類（賞状・新聞記事等）の写しを添付すること。
- 3 添付する書類はA4判サイズとし、「添付書類」欄に「有」・「無」のいずれかを記入すること。
- 4 「備考」欄は志願先高等学校から指示があった場合に使用すること。
- 5 ※欄は記入しないこと。

(様式2-2)

(自己推薦②普通科の例)

※

特別選抜（自己推薦②）

自己推薦書

長崎県立はつけない。

令和 9 年 1 月 〇〇 日

長崎北陽台 高等学校長 様

〇〇郡は不要。

長与町 立 〇〇 中学校 氏名 北陽 通

主 体 的 学 生 の 活 動 を 通									
志 願 理 由									
	添付書類「有」「無」のいずれかを 選択・記入する。								
取 得 資 格 等	1	名称	階級・スコア等	添付 書類	2	名称	階級・スコア等	添付 書類	
		実用英語技能検定	準2級 CSEスコア1728	有					
	主 な 実 績 ・ 結 果	活動名・大会名 等				学年	実績・結果		添付 書類
		西彼杵郡中総体バスケットボール競技				3	優勝		有
		生徒会長				2, 3			有
備 考	「普通科2(ア)」で出願する場合は「活動名・大会名 等」に役職等を記入する。実績・結果は顕著な 活動実績があれば記入する。併せて、任命状の写しや活動の新聞記事等、添付書類を付けること。								
	普通科2(イ) 備考欄に、該当する出願要件について、「普通科2(ア)」「普通科2(イ)」「普通科2(ウ)」のいずれかを記入する。								

記入がない欄は斜線を引く。

- (注) 1 志願者本人が定められた様式に入力または、自筆すること。(入学願書の記入上の注意の1に準じる)
- 2 「取得資格等」、「主な実績・結果」欄は、顕著なものについて記入し、別に証明する書類(合格証明書、賞状・新聞記事等)の写しを添付すること。
- 3 添付する書類はA4判サイズとし、「添付書類」欄に「有」・「無」のいずれかを記入すること。
- 4 「備考」欄は志願先高等学校から指示があった場合に使用すること。
- 5 ※欄は記入しないこと。

(様式2-2)

(自己推薦②文理探究科の例)

特別選抜(自己推薦②)

自己推薦書

長崎県立はつけない。

令和 9 年 1 月 〇〇 日

長崎北陽台 高等学校長 様

長崎市 立 〇〇 中学校 氏名 長与 研

主 体 的 学 生 の 活 動 を 通 じ て									
志 願 理 由									
取 得 資 格 等	1	名称	階級・スコア等	添付書類	2	名称	階級・スコア等	添付書類	
		実用英語技能検定	2級 CSEスコア1980	有					
	主 な 実 績 ・ 結 果	活動名・大会名 等				学年	実績・結果		添付書類
		長崎県イングリッシュ・スピーチコンテスト				3	優秀賞		有
備 考	文理探究科2(イ)								
	備考欄に、該当する出願要件について、「文理探究科2(ア)」「文理探究科2(イ)」のいずれかを記入する。								

- (注) 1 志願者本人が定められた様式に入力または、自筆すること。(入学願書の記入上の注意の1に準じる)
- 2 「取得資格等」、「主な実績・結果」欄は、顕著なものについて記入し、別に証明する書類(合格証明書、賞状・新聞記事等)の写しを添付すること。
- 3 添付する書類はA4判サイズとし、「添付書類」欄に「有」・「無」のいずれかを記入すること。
- 4 「備考」欄は志願先高等学校から指示があった場合に使用すること。
- 5 ※欄は記入しないこと。

写 真 票

※該当する選抜の欄に○をつけること。

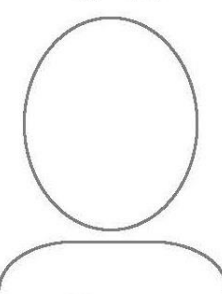
☒	全日制課程 特別選抜
☐	全日制課程・定時制課程昼間部 一般選抜
☐	定時制課程（昼間部を除く）Ⅰ期選抜
☐	定時制課程（昼間部を除く）Ⅱ期選抜
☐	帰国生徒・外国籍生徒に係る入学者選抜の特例措置
☐	離島留学特別選抜
☐	美術・工芸科特別選抜
☐	チャレンジ選抜

※上記のいずれかの左欄に○印を付ける。

受 検 番 号	※
---------	---

※印の欄は記入しない。

(写 真)



※サイズ「たて5cm×よこ4cm」

貼付する写真の裏面
には、志願者氏名等を
記入しないこと。

○

氏 志
名 願
者

北陽
太郎

○

- (注) 1 志願者氏名欄は、志願者本人が、たて書きで記入すること（鉛筆は不可）。
2 写真は、脱帽、正面、上半身のものとし、出願前3か月以内に撮影したものを原則とするが、志願者本人であることの判別が可能な場合、令和8年度中に撮影したものを用いてよい。
3 写真の背景は無地とし、本人のみを撮影したものに限る（集合写真の切り抜き等は不可）。また、印画紙の質や厚さは特に定めないが、本人が鮮明に印画されるものを使用すること。